

# WEWNĘTRZNY REGULAMIN ZESPOŁU SZKÓŁ NR 5

im. J. Wybickiego w Szczecinie

Regulamin opracowano na podstawie wytycznych zawartych w następujących dokumentach:

- 1/ Powszechna Deklaracja Praw Człowieka.
- 2/ Konwencja Praw Dziecka
- 3/ Deklaracja Praw Dziecka
- 4/ Statut Szkoły
- 5/ Wewnętrzny System Oceniania

## I. Stosunek do obowiązków szkolnych:

1. Każdy uczeń zobowiązany jest do:
  - rzetelnego przygotowania się do wszystkich zajęć szkolnych i aktywnego w nich uczestnictwa
  - punktualnego rozpoczynania zajęć według planu oraz w pełni wykorzystania czasu na naukę,
  - systematycznej pracy nad poszerzeniem swojej wiedzy i umiejętności.
2. Uczeń ma prawo:
  - znać treść programów nauczania z poszczególnych przedmiotów obowiązujących w danym roku szkolnym,
  - znać wymagania edukacyjne na poszczególne oceny zawarte w Wewnętrzny Systemie Oceniania,
  - znać sposoby kontroli wiadomości (testy, prace klasowe, kartkówki) z poszczególnych zajęć edukacyjnych.
  - zgłaszać problemy budzące szczególne zainteresowanie lub trudności prosząc o ich wyjaśnienie lub pomoc w rozwiązywaniu.
3. Każdy uczeń jest zobowiązany do systematycznego uczęszczania do szkoły, a w wypadku nieobecności rodzic (prawny opiekun) ma obowiązek usprawiedliwić nieobecność syna - córki na zajęciach szkolnych.
  - nieobecność ucznia na egzaminie (klasyfikacyjnym, poprawkowym, sprawdzającym) usprawiedliwia się jedynie na podstawie zwolnienia lekarskiego.
  - w przypadku długotrwałego leczenia typu pobyt w szpitalu, sanatorium, rodzic ma obowiązek przedstawić stosowne zaświadczenie.
  - przypadku zwolnienia lekarskiego trwającego dłużej niż 7 dni, rodzic ma obowiązek powiadomić wychowawcę klasy o przyczynie nieobecności dziecka.
  - ostateczny termin usprawiedliwienia nieobecności na zajęciach upływa w 7 dniu od ostatniego dnia nieobecności.
4. Zwolnienie z zajęć w szczególnych przypadkach może nastąpić za zgodą dyrekcji szkoły po uprzednim uzgodnieniu z wychowawcą i rodzicami (prawnymi opiekunami).
5. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego. Decyzję o zwolnieniu podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii wydanej przez lekarza.
6. Uczeń, który nie uczęszcza systematycznie do szkoły może zostać ukarany:
  - upomnieniem ustnym wychowawcy klasy - udziela on upomnienia ustnego ( wpisując adnotację do dokumentacji klasy) uczniowi, który opuścił 7 godzin bez usprawiedliwienia w danym semestrze lub notorycznie się spóźnia ma ponad 10 spóźnień.
  - upomnieniem na piśmie wychowawcy klasy - otrzymuje je uczeń, który opuścił 15 godzin bez usprawiedliwienia, w danym semestrze lub ma ponad 12 spóźnień,
  - naganą pisemną dyrektora szkoły - otrzymuje ją uczeń, który opuścił 20 godzin bez usprawiedliwienia w danym semestrze,

- naganę pisemną dyrektora szkoły z ostrzeżeniem o wydaleniu ze szkoły otrzymuje uczeń, który opuścił powyżej 30 godzin bez usprawiedliwienia w danym semestrze, spóźnia się,
- w przypadku braku wyraźnej poprawy po otrzymaniu nagany dyrektora z ostrzeżeniem uczeń zostaje usunięty ze szkoły.

## **II. Uczestnictwo w zajęciach szkolnych i pozaszkolnych:**

1. Uczeń rozwija swoje zainteresowania w wybranych przez siebie formach zajęć pozalekcyjnych takich jak: kołach, zajęciach fakultatywnych, klubach, zespołach itp. działających na terenie szkoły, a także poza nią.
2. Uczeń ma prawo indywidualnie i zespołowo uczestniczyć w imprezach pozaszkolnych dla odpowiednich grup wiekowych.
3. Uczeń ma prawo reprezentować szkołę w konkursach, przeglądach, zawodach i innych imprezach zgodnie ze swoimi zainteresowaniami. Uczeń, który reprezentuje szkołę na zewnątrz (konkursy, zawody, olimpiady) jest zwolniony z obowiązku przygotowania się do zajęć odbywających się w pierwszym dniu po udziale w / w współzawodnictwie.
4. Młodzież może brać udział w pracach społecznych, zebraniach i naradach itp. wyłącznie poza godzinami lekcyjnymi. W wyjątkowych wypadkach organizatorzy zobowiązani są zwolnić uczniów u poszczególnych wychowawców klas za wiedzą i zgodą dyrektora (dyrekcji).
5. Wycieczki i rajdy klasowe winny być zgłaszane dyrekcji minimum tydzień wcześniej.
6. Uczeń nieuczestniczący w lekcjach religii/etyki przebywa obowiązkowo w bibliotece szkolnej.

## **III. Zasady korzystania z pomieszczeń i urządzeń stanowiących wyposażenie szkoły:**

1. Uczeń ma prawo korzystać z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki podczas zajęć pozalekcyjnych,
2. W czasie przerw międzylekcyjnych uczniom nie wolno pozostawać w klasie bez obecności nauczyciela.
3. Uczniowie kończąc zajęcia w danej sali lekcyjnej pozostawiają ją w należyтым porządku (czysta tablica, ustawione krzesła i stoliki itp.).
4. Wszyscy troszczymy się o czystość i estetykę pomieszczeń szkolnych oraz obejścia szkoły. Szanujemy sprzęt i pomoce dydaktyczne.
5. Za uszkodzenie mienia szkolnego lub własności kolegi uczeń ponosi karę dyscyplinarną, a jego rodzice - odpowiedzialność materialną.
6. Uczeń ma obowiązek niezwłocznie informować nauczycieli i innych pracowników szkoły o zauważonych uszkodzeniach mienia szkoły.

## **IV. Wymagania dotyczące stroju szkolnego i innych oznak przynależności do społeczności uczniowskiej:**

1. Wszyscy uczniowie zobowiązani są do noszenia przy sobie ważnych legitymacji szkolnych.
2. Uczeń ma obowiązek dbać o estetyczny ubiór i fryzurę, przestrzegać zasad higieny i bezpieczeństwa.
3. Każdego ucznia obowiązują następujące ustalenia dotyczące stroju szkolnego:
  - ubiór estetyczny, czysty, funkcjonalny,
  - strój codzienny dowolny, ale nie ekstrawagancki.W sytuacjach określonych przez dyrektora szkoły w wyznaczonym dniu lub dniach obowiązuje wszystkich uczniów Zespołu Szkół nr 5 strój galowy (biała bluzka/koszula, granatowa lub czarna spódnica, granatowe lub czarne spodnie), ewentualnie sportowy, turystyczny.
4. Zabrania się noszenia ozdób na twarzy z wyjątkiem kolczyków w uszach u dziewcząt.

## **V. Zasady przeprowadzania kontroli wiadomości i umiejętności:**

1. Uczeń ma prawo do otrzymania ocen z przedmiotów nauczania wyłącznie za wiadomości z tych przedmiotów. Oceny postawy ucznia dokonuje się oddzielnie. Nie należy stawiać więcej niż jednej oceny za jeden sprawdzian, odpowiedź czy inną formę sprawdzania umiejętności i wiedzy.
2. Na okres przerw świątecznych i ferii nie zadaje się prac domowych.

- W pierwszy dzień po każdej z wymienionych przerw nie przeprowadza się pisemnych sprawdzianów wiedzy.
3. Oceny są jawne dla ucznia oraz jego rodziców (prawnych opiekunów). Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić ustnie, a jeżeli taka forma okaże się niewystarczająca to na piśmie. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne udostępniane są uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).
  4. W okresie (2 tygodnie) pierwszego miesiąca pobytu w szkole uczniów klas pierwszych i nowo przybyłych do klas programowo wyższych, w ramach osławiania z obowiązującym modelem oceniania poddajemy ich sprawdzaniu osiągnięć, odnotowując w dzienniku tylko oceny zaakceptowane przez ucznia.
  5. Wystawiając oceny bieżące, nauczyciel może uwzględnić następujące formy oceniania:
    - a/ odpowiedzi ustne,
    - b/ odpowiedzi pisemne,
    - c/ aktywność podczas lekcji i innych rodzajów zajęć,
    - d/ prezentacja przez ucznia szczególnych umiejętności i zainteresowań wykraczających poza program nauczania,
    - e/ zadanie domowe,
    - f/ udział w olimpiadach, konkursach przedmiotowych, imprezach sportowych międzyszkolnych,
    - g/ przygotowanie uczniów do zajęć ( np. zeszyty, strój sportowy, przybory kreślarskie, teksty źródłowe itp.),
    - h/ prowadzenie zeszytu,
    - i/ inne formy określone i podane uczniom przez nauczyciela na początku roku szkolnego.
  6. Pisemne sprawdzanie wiadomości winno odbywać się według następujących zasad:
    - a/ praca klasowa - dotyczy wszystkich przedmiotów. Czas trwania 1-2 godziny w zależności od przedmiotu, w szczególnych przypadkach 3 godziny (próbna matura). Zakres materiału i termin pracy podaje nauczyciel z wyprzedzeniem co najmniej dwutygodniowym. Uczeń poprawioną pracę winien otrzymać do wglądu w terminie 14- dniowym ( w uzasadnionych przypadkach termin może ulec zmianie, np. choroba nauczyciela).
    - b/ sprawdzian (test) - może być przeprowadzony ze wszystkich przedmiotów. Czas trwania sprawdzianu do 1 godziny lekcyjnej. Zakres materiału oraz termin sprawdzianu uczeń winien znać z wyprzedzeniem tygodniowym. Termin oddania sprawdzianu do 7 dni.
    - c/ kartkówka - winna obejmować materiał nie szerszy niż z 3 ostatnich lekcji. O kartkówce uczeń nie musi być wcześniej informowany. Termin oddania - 7 dni.
  7. W ciągu dnia może odbyć się jedna praca klasowa lub sprawdzian, a w ciągu tygodnia nie więcej niż trzy.
  8. Uczeń, który nie pisał pracy klasowej z przyczyn nieobecności usprawiedliwionej może w terminie dodatkowym przystąpić do zaliczenia tej pracy.
  9. Uczeń ma obowiązek zgłosić przed lekcją:
    - swoje nie przygotowanie do lekcji ( 1-2 razy w semestrze)
    - brak odrobionej pisemnej pracy domowej ( 1 raz w semestrze lub na zasadach uzgodnionych z nauczycielem, ale nie powinna być mniejsza).
  10. Uczeń może otrzymać ocenę za aktywność i twórczą postawę na zajęciach:
    - w formie oceny cząstkowej
    - zbierając punkty-odnotowane przez nauczyciela za pomocą znaku „+”, które w określonej formie skutkuje oceną cząstkową.

## **VI. Zasady bezpieczeństwa na terenie szkoły**

1. W czasie pobytu w szkole, a zwłaszcza podczas przerw międzylekcyjnych uczniom nie wolno oddalać się poza teren szkoły. W wyjątkowych przypadkach należy zwołnić się u dyrektora szkoły, wychowawcy.
2. Zabrania się uczniom przychodzić zbyt wcześnie na zajęcia oraz pozostawać na terenie szkoły po ich zakończeniu..
3. Uczeń ma obowiązek dbać o bezpieczeństwo własne i innych na zajęciach lekcyjnych, podczas przerw i w czasie reprezentowania szkoły na zewnątrz. Nie prowokuje bójek i nie używa przemocy.
4. Nie wolno zmuszać innych do niepożądanych i niegodnych działań i zachowań.

5. Uczeń nie może zapraszać i wprowadzać na teren szkoły obcych osób,
6. Po dzwonku na lekcje uczniowie ustawiają się przed salą lekcyjną, w której mają zajęcia i w ciszy oczekują na nauczyciela.
7. Zakazuje się uczniom Liceum Ogólnokształcącego i Liceum Profilowanego przechodzenia do nowego budynku. Uczniowie gimnazjum korzystają z łącznika wyłącznie w celu przejścia do sali gimnastycznej, gabinetów medycznych, sekretariatu szkoły, biblioteki oraz sali informatyki mieszczących się w starym budynku.
8. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za telefony komórkowe, biżuterię i inne wartościowe przedmioty ( w/w przedmioty można oddać w depozyt tylko nauczycielom podczas lekcji wychowania fizycznego oraz imprez sportowych).

## **VII. Właściwe formy zachowania na terenie szkoły**

1. Uczeń ma obowiązek postępować zgodnie z dobrem szkolnej społeczności
  - dbać o honor szkoły,
  - godnie ją reprezentować,
  - szanować i wzbogacać jej dobre tradycje,
  - szanować symbole narodowe i symbole szkoły
2. Uczeń ma obowiązek:
  - kulturalnego zachowania się w szkole i poza nią,
  - dbania o piękno mowy ojczystej, kulturę języka,
  - stwarzać atmosferę wzajemnej życzliwości,
  - bezwzględnie przeciwstawiać się wszelkim przejawom brutalności, wulgarności czy agresji, udzielać pomocy koledze zepchniętemu na margines klasy,
  - szanować przekonania swoich kolegów, ich godność osobistą,
  - dochować tajemnicy powierzonych mu spraw osobistych kolegów
  - okazywać szacunek nauczycielom oraz innym pracownikom szkoły.
3. Uczeń ma prawo do:
  - wyrażania opinii o szkole i jej społeczności pod warunkiem, że robi to w sposób taktowny i kulturalny.
  - jawnego wyrażania opinii dotyczących życia szkoły, zgłaszania uwag i postulatów dotyczących spraw uczniowskich Radzie Pedagogicznej, Samorządowi Uczniowskiemu, Radzie Rodziców i ma prawo być poinformowanym o sposobie ich załatwiania.
  - ochrony swych praw osobistych. Życie rodzinne ucznia i przyjaźnie nie mogą być przedmiotem publicznych uwag, poza przypadkami godzącymi w dobro publiczne.
4. Uczeń nie może korzystać z telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych podczas lekcji. W wypadku nieprzestrzegania tego zakazu telefon komórkowy lub inne urządzenia elektroniczne zostają czasowo odebrane i złożone w depozycie u Dyrektora Szkoły – depozyt odbierają rodzice (prawni opiekunowie) ucznia,
5. Uczeń ma obowiązek dbać o zdrowie, bezwzględnie przestrzegać zakazu palenia tytoniu, picia alkoholu, używania środków odurzających i ich rozprowadzania.
6. Uczniowie podczas lekcji nie mogą spożywać posiłków, napojów oraz żuć gumy.

## **VIII. Warunki i formy pomocy materialnej:**

1. Uczniowie mają prawo do opieki socjalnej w postaci zapomogi pieniężnej lub materialnej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Za wybitne osiągnięcia w nauce i wzorową postawę uczniowie mogą otrzymać nagrodę materialną zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **IX. Nagrody i kary:**

1. Uczeń ma prawo do nagrody za:
  - bardzo dobre i dobre wyniki w nauce,
  - wzorową lub wyróżniającą postawę,
  - pracę społeczną,
  - wzorową frekwencję,
  - osiągnięcia w różnych dziedzinach życia szkolnego i pozaszkolnego.
2. Rodzaje nagród:

- a/ pochwała wychowawcy klasy - za sumienność w wykonywaniu obowiązków szkolnych, uczciwość w postępowaniu codziennym,
  - b/ pochwała dyrektora szkoły - za dobre wyniki w nauce , pracę społeczną, 100% frekwencję, wyróżniającą lub wzorową postawę,
  - c/ nagroda książkowa - za dobre wyniki w nauce i wzorową postawę ,
  - d/ dyplom - za udział i osiągnięcia w różnych dziedzinach życia szkolnego ,
  - e/ list gratulacyjny do rodziców - otrzymują rodzice, których dzieci przez trzy kolejne lata otrzywały świadectwo z wyróżnieniem
  - f./ nagroda dyrektora szkoły dla absolwenta - za najwyższą średnią w szkole, najlepiej zdany egzamin końcowy (matura, egzamin gimnazjalny), największe osiągnięcia w konkursach, olimpiadach, turniejach, znaczącą poprawę w nauce na miarę swoich możliwości przez cały cykl kształcenia (poprawa średniej końcowej minimum o 1,5)
3. Nagrody wymienione w ust. 2 c - e przyznaje dyrektor szkoły na wniosek Rady Pedagogicznej.
4. Szkoła ma obowiązek informowania rodziców ( prawnych opiekunów) ucznia przyznanej mu nagrodzie lub zastosowanej karze.
5. Za nieprzestrzeganie obowiązków wynikających z regulaminu szkoły, w zależności od stopnia przewinienia uczeń może być ukarany:
- a/ upomnieniem ustnym wychowawcy klasy,
  - b/ upomnieniem pisemnym wychowawcy klasy z wciągnięciem do akt ucznia,
  - c/ naganą pisemną dyrektora szkoły z wciągnięciem do akt ucznia,
  - d/ naganą pisemną dyrektora szkoły z ostrzeżeniem o wydaleniu ze szkoły z wciągnięciem do akt ucznia,
  - e/ czasowym odebraniem telefonu komórkowego lub innego urządzenia elektronicznego i złożeniem w depozycie u Dyrektora Szkoły – depozyt odbierają rodzice (prawni opiekunowie) ucznia,
  - f/ zawieszeniem ucznia w przysługujących mu przywilejach w formie:
    - 1) nietypowania do udziału w konkursach,
    - 2) nietypowania do udziału w zawodach sportowych odbywających się zarówno w szkole, jak i poza nią,
    - 3) zakazu udziału w imprezach szkolnych,
    - 4) pozbawienia prawa do zgłaszania nieprzygotowania do lekcji.
- Czas trwania powyższych kar określony jest decyzją dyrektora.
- g/ przeniesieniem do innej klasy
  - h/ skreśleniem z listy uczniów decyzją Dyrektora Szkoły na wniosek Rady Pedagogicznej po uprzednim zasięgnięciu opinii Samorządu Uczniowskiego za rażące naruszenie zasad współżycia społecznego na terenie szkoły, w tym w szczególności za:
    - stosowanie przemocy fizycznej wobec kolegów,
    - naruszanie godności osobistej kolegów,
    - przebywanie w stanie nietrzeźwości,
    - posiadania, zażywanie, rozprowadzanie narkotyków,
    - naruszenie prawa poza szkołą
    - dokonanie kradzieży,
    - godziny nieobecne nieusprawiedliwione (kara nie dotyczy uczniów Gimnazjum spełniających obowiązek szkolny, zgodnie z rejonizacją).
6. Uczeń ma prawo odwołania się na piśmie w ciągu 14 dni od udzielonej mu kary do Dyrektora Zespołu Szkół, a w przypadku, gdy został skreślony z listu uczniów do Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty za pośrednictwem szkoły. Od decyzji Kuratora uczeń może odwołać się do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego.

## **X. Postanowienia końcowe**

1. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego ma obowiązek zapoznać uczniów z Wewnętrznym Regulaminem Szkoły.
2. Wszelkie zmiany do niniejszego Regulaminu wprowadza aneksem Rada Pedagogiczna. Treść tych zmian powinna uzyskać akceptację Samorządu Uczniowskiego i Rady Rodziców.